

학부모/보호자에게 보내는 연례 통지

2021/22 학년도

학부모/보호자님께:

캘리포니아 교육법 48980 항은 정규 학기의 첫 학기 또는 분기가 시작될 때, 각 교육구의 이사회가 교육법의 특정 조항에 따른 권리 또는 책임을 학부모/보호자에게 알려야 한다고 요구합니다. 캘리포니아 및 미국 법률의 다른 조항도 부모/보호자에게 통지해야 합니다.

교육법 48982 항은 부모/보호자가 이 통지서를 받았다면 이를 인정하도록 요구합니다. 이 통지서에 있는 귀하의 서명 또는 디지털 서명은 귀하가 귀하의 권리에 대해 통보 받았음을 인정하는 것이지만, 서명이 특정 프로그램 참여에 대한 동의가 제공되거나 보류되었음을 나타내지는 않습니다.

캘리포니아 및 연방법은 자녀의 교육 및 출석에 영향을 미치는 특정 상황이 발생하는 경우, 기타 특정 통지들을 요구합니다. 해당 상황이 발생하면 교육구는 법이 요구하는 바에 따라 통지할 것입니다.

법률 참조 핵심단어

약어

전체 제목

B&PC	비즈니스 및 전문직법
CCR	캘리포니아 규정법
CFR	연방 규정법
EC	교육법
ESSA	모든 학생 성공(Every Student Succeeds) 법안 (NCLB 를 대체함)
FERPA	가족의 교육 권리 개인정보 보호법
H&SC	보건 및 안전법
IDEA	장애인 교육법
LC	노동법
PC	형법
SS 504	1973 년 재활법 제 504 항
USC	미국법
W&IC	복지 및 기관법

학생 징계

학생 징계에 관한 규칙(교육법 §§35291, 48980): 교육구 관리 위원회는 위원회 관할 하에 있는 학교의 정부 및 징계에 대한 규칙을 규정했습니다. 학생 징계에 관한 규칙은 <http://www.fjuhsd.org/>에서 확인할 수 있습니다. (BP 5700/AR 5700-1 학생 징계)

학생 행동에 관한 의무(교육법 §44807): 모든 교육구 교사는 등하교 중, 학교 캠퍼스 또는 쉬는 시간에 학생의 행동에 대해 엄격한 책임을 져야 할 책임이 있습니다.

학생의 의무(교육법 §48908, 5 CCR §300): 모든 학생은 시간을 엄수하고 규칙적으로 출석해야 하며, 학교 규정을 준수해야 하며, 교사 및 권위 있는 다른 사람의 모든 지시에 즉시 복종하고, 질서와 예절을 준수해야 하며, 열심히 공부해야 하며, 권위 있는 담임선생님과 다른 사람들을 공경해야 하며, 다른 학생들에게 친절하고 예의 바르게 대하며, 욕설이나 저속한 언행을 절대 사용해서는 안됩니다.

복장 규정(교육법 §§35183, 35183.5, 51101): 교육구 관리 위원회는 귀하의 자녀 학교에서 채택한 복장 규정 정책을 승인했습니다. 복장 규정 사본은 교장실에서 구할 수 있으며, 함께 제공되는 교육구의 여름 업데이트 문서에 나와 있습니다.

정학을 당한 아동의 부모/보호자의 출석(교육법 §48900.1, LC §230.7): 교육구 관리 위원회는 교사에 의해 정학 처분을 받은 학생의 부모/보호자가 학교 출석일의 일정 부분 참석하도록 하는 정책을 채택했습니다. 고용주는 이 요구 사항을 준수하기 위해 휴가를 사용하는 직원을 해고하거나 어떤 식으로든 차별할 수 없습니다.

시민 정책(교육법 §44050): 교육구의 시민 정책 BP/AR 1314 의 서면 사본은 교육구 웹사이트 www.fjuhsd.org 에서 볼 수 있습니다.

학생 기록

부모/보호자의 권리(교육법 §49063 항 이하 참조):

- 학생 기록의 유형: 학생 기록은 교육구에서 유지 관리하거나 직무 수행 시, 교육구 직원이 유지해야 하는 인명 정보 외에 신분확인 가능한 학생과 직접 관련된 모든 정보 항목으로써 필기, 인쇄, 테이프, 필름, 마이크로필름 또는 기타 수단으로 기록되어 있습니다. 학생 기록에는 학생의 건강 기록이 포함됩니다.
- 책임 있는 공무원: 귀하 자녀의 교장은 학교에 있는 학생 기록을 관리할 책임이 있습니다. 교육구 사무실에서 보관되는 학생 기록의 경우, 담당 공무원은 부교육감 교육 및 평가 서비스입니다.
- 일지/기록의 위치: 법은 각 학생의 기록에 대해 정보를 요청하거나 받는 모든 사람, 기관 또는 조직과 이에 대한 정당한 이유의 기록/일지를 유지하도록 요구합니다. 자녀의 학교에서 관리하는 기록의 경우, 해당 일지는 교장실에 있는 자녀의 파일에 있습니다. 교육구 사무실에서 관리하는 기록의 경우, 해당 일지는 교육 및 평가 서비스 사무실에 있습니다.
- 학교 관계자 및 직원/적법한 교육적 이해관계: 학생 기록을 검토할 권한이 있는 학교 관계자 및 직원은 합법적 교육적 이해관계가 있는 학교 관계자입니다. 학교 직원은 교육구에서 관리자, 감독자, 인증된 직원 또는 지원 직원(보조교사, 보건 또는 의료 직원, 학교 경찰 직원을 포함하되 이에 국한되지 않음)으로 고용한 사람입니다. 교육 위원회에서 봉사하는 사람; 특별 업무를 수행하기 위해 교육구가 계약한 개인 또는 회사(예: 변호사, 감사인, 의료 컨설턴트, 교육 컨설턴트 또는 치료사); 교육구가 기관 서비스 또는 기능을 아웃소싱하는 공급업체, 계약자 또는 기타 당사자; 학생의 보살핌과 보호에 대한 법적 책임이 있는 국가 또는 지역 아동 복지 기관의 기관 사회 복지사; 고등학교 졸업으로 이어지는 교육 프로그램이 제공되거나 교육구 학생이 등록하려고 하거나, 등록하도록 지시받은 다른 공립학교 또는 학교 시스템의 직원뿐만 아니라, 학생들에게 서비스를 제공하는 다른 공립 기관; 미성년자의 변호인을 말합니다. 학생 기록에 대한 액세스는 요청자의 정당한 교육적 이해관계와 관련된 기록에 대해서만 허용됩니다. 요청 시 교육구는 학생이 등록을 원하거나 등록하려는 다른 교육구의 공무원에게 동의 없이, 교육

기록을 공개합니다. 합법적인 교육적 이해관계는 캘리포니아 교육법 49076 항과 교육구 위원회 정책 5310 항 및 행정 규정 5311 항에 설명되어 있습니다.

- 액세스 및 검토/말소의 권리: 귀하는 교육구가 관리하는 자녀와 관련된 모든 학생 기록에 액세스할 절대적인 권리가 있습니다. 14 세 이상의 노숙자 아동 또는 청소년 또는 동반자가 없는 청소년은 자기 자신이 학생 기록에 액세스할 수 있습니다. 자녀의 학교에 있는 기록을 검토하려면 교장실에 연락하거나, 검토하려는 기록을 무엇인지가 포함된 서면 요청을 제출하십시오. 교육구 사무실에 있는 기록을 검토하려면, 부교육감 교육 및 평가 서비스에 연락하십시오. 교장 또는 교육구 사무실은 기록에 대한 액세스 제공 요청을 받은 날로부터, 영업일 기준 5 일의 시간이 있습니다. 교육구 관리 위원회에 의해 퇴학이 정지된 학생의 재할 과제가 만족스럽게 완료되면, 위원회는 퇴학 절차에 대한 일부 또는 모든 기록의 말소를 명령할 수 있습니다. 오렌지 카운티 교육 위원회가 학생을 퇴학시키기로 한 교육구 관리 위원회의 결정을 반복하는 명령을 내리는 경우, 카운티 위원회는 교육구 관리 위원회에 학생의 기록과 퇴학 조치에 대한 모든 언급에 대한 교육구의 기록을 말소하도록 지시할 수 있습니다. 자녀를 위한 특수 교육 및 관련 서비스의 최초 제공 후, 귀하가 특수교육 동의 철회 서면을 제출하는 경우, 교육구는 자녀의 특수 교육 및 서비스 수령에 대한 언급을 제거하기 위해 자녀의 교육 기록을 수정할 필요가 없습니다.
- 기록 내용에 이의를 제기: 귀하는 교육구 교육감에게 서면 요청을 제출하여 다음과 같은 경우일 때, 학생 기록의 내용에 대해 교정하거나 삭제하도록 하는 이의를 제기할 권리가 있습니다: (1) 부정확, (2) 입증되지 않은 개인적인 결론 또는 추론, (3) 관찰자의 권한 영역 밖의 결론 또는 추론, (4) 시간과 장소에 대해 지명된 사람의 개인적인 관찰에 근거하지 않은 것 (5) 오해의 소지가 있는 관찰, 또는 (6) 학생의 사생활이나 기타 권리를 침해하는 관찰 등의 경우입니다.
- 복사 비용: 페이지당 10 센트의 비용으로 자녀의 학생 기록 사본을 받을 수 있습니다.
- 기록 이전: 교육구는 수업일 기준 10 일 이내에 자녀가 등록하려는 학교로 자녀의 영구 학생 기록 사본을 이전해야 합니다.
- 불만 사항: 귀하는 교육구가 미국 가족 교육 권리 및 개인 정보 보호법(20 USC §1232g)의 조항을 준수하지 않았다고 주장하는 것과 관련하여, 미국 교육부에 불만 사항을 제출할 권리가 있습니다.
- 학교 교과 과정 안내서: 자녀의 학교 교과 과정은 최소한 매년 한 번 편집되며, 이를 교장실에서 받을 수 있습니다.
- 징계 조치에 대한 진술 또는 응답: 자녀와 관련하여 취해진 징계 조치에 관한 정보가 학생 기록에 포함될 때마다, 학부모는 자녀의 학생 기록에 징계 조치에 관한 서면 진술 또는 응답을 포함할 권리가 있습니다.
- 학생 기록 파기: 교육구 관리 위원회는 캘리포니아 규정에 따라 학교가 수집하도록 지시받은 필수 영구 학생 기록(클래스 1 - 영구 기록)의 원본 또는 정확한 사본을 무기한 보관해야 합니다. 해당 정보가 아동에게 교육 서비스를 제공하는 데 더 이상 필요하지 않는 기록(클래스 3 - 일회용 기록)으로 재분류될 때까지 유지되고, 캘리포니아 규정(5 CCR 432)에 따라 파기될 때까지 필수 중간 학생 기록(클래스 2 - 선택적 기록)을 규정된 기간 동안 유지해야 합니다. 특수 교육 서비스를 받은 아동의 학생 기록을 파기하기 전에, IDEA 는 교육구가 아동에게 교육 서비스를 제공하는 데 더 이상 개인 신분 정보가 필요하지 않다고 결정할 때 부모에게 통지할 것을 요구합니다. 개인 신분 정보가 더 이상 필요하지 않다는 통지를 받은 학부모/보호자는 학생 기록 파기 전에 학생기록 그리고/또는 사본에 대한 액세스를 요청할 수 있는 선택권이 있으며, 교육구가 미래에 교육 서비스를 제공하는 데 해당 정보가 필요하거나 감사 목적(34 CFR 300.624, 5 CCR 16026)으로 필요하지 않는 이상 파기를 요청할 수 있습니다. 영구 기록으로 분류되지 않는 한, 기타 모든 학생 기록은 해당 정보가 교육 서비스를 제공하는 데 더 이상 필요하지 않은 지 5 년 후에 파기됩니다(5 CCR 16027).

소셜 미디어 정보(교육법 §49073.6): 교육구 관리 위원회는 학교 또는 학생 안전과 관련된 정보만 수집하는 프로그램을 승인했습니다. BP/AR 1114, 소셜 미디어의 사본은 [교육구 웹사이트](#)에 있습니다.

인명록 정보 공개(교육법 §49073): "인명록 정보"는 다음 항목 중 하나 또는 이상을 의미합니다. 학생 이름, 주소, 전화번호, 이메일 주소, 생년월일, 전공 분야, 공식적으로 인정된 활동 참여 및 스포츠, 운동 팀 구성원의 체중 및 키, 출석 날짜, 학위 및 수상 경력, 학생이 다녔던 가장 최근의 공립 또는 사립 학교; 사진은 아닙니다. 인명록 정보는 귀하의 사전 서면 동의 없이 외부 기관에 공개될 수도 있습니다. 외부 기관이라면 졸업반지를 제조하거나 졸업 앨범을 출판하는 회사가 포함되지만 이에 국한되지는 않습니다. 연극 제작에서 학생의 역할을 보여주는 극본; 우등생 명단 또는 기타 표창 목록, 졸업 프로그램 및 스포츠 활동 내역 등입니다. 그러나 고용주, 예비 고용주 및 신문, 잡지, 라디오 및 텔레비전 방송국을 포함하되 이에 국한되지 않는 뉴스 매체의 대표자 이외에, 사적 영리 단체에 정보를 공개할 수 없습니다. 12 학년에 등록했거나, 졸업 전에 해당 학년을 끝낸 학생의 이름과 주소는 사립 학교나 대학에 제공될 수 있습니다. 귀하가 해당 정보를 공개 거부를 교육구에 통지하면, 귀하의 자녀에 관한 어떠한 인명록 정보도 공개될 수 없습니다. **자녀에 관한 인명록 정보에 대한 액세스를 거부하려면 2021년 8월 16일까지 자녀 학교의 교장에게 서면 통지서를 제출하십시오.** 부모 또는 자격이 있는 학생이 해당 정보를 공개해도 된다는 서면 동의를 제공하지 않는 한, 노숙 아동 또는 청소년의 인명록 정보 공개는 금지됩니다.

가족 교육 권리 및 개인보호 법안(FAMILY EDUCATIONAL RIGHTS AND PRIVACY ACT 약자로 "FERPA", 20 USC §1232g): FERPA 에 명시된 미국 법률은 학부모에게 학생 기록에 관한 특정 권리를 부여합니다.

군인 신병 모집에 대한 정보 공개(20 USC §7908): 미국 법에 따라 교육구는 군 모집 담당자 또는 고등 교육 기관의 요청에 따라 중등 학교 학생의 이름, 주소 및 전화 목록에 대한 액세스 권한을 제공해야 합니다. 그러나 귀하는 귀하의 사전 서면 동의 없이 자녀의 이름, 주소 및 전화번호부를 공개하지 않도록 요청할 권리가 있습니다. **이 정보에 대한 액세스를 거부하려면 2021년 8월 16일까지 자녀의 학교 교장에게 서면 통지서를 제출하십시오.**

건강과 안전

건강 검진 및 평가 서비스(H&SC §124085): 자녀가 1 학년에 입학한 후 90 일 이내에 이전 18 개월 이내에 자녀가 신체 검사를 포함한 적절한 건강 검진 및 평가 서비스를 받았다는 증명서를 제출해야 합니다. 해당 서비스는 오렌지 카운티 공중 보건국에서 받을 수 있습니다. 증명서 대신에, 귀하가 자녀를 위한 건강 검사 및 검진 서비스를 원하지 않거나 받을 수 없음을 나타내는 포기서를 서명과 함께 제출할 수 있습니다. 권리 포기서에 귀하가 서비스를 받을 수 없다고 표시되는 경우, 그 이유가 해당 권리 포기서에 포함되어야 합니다.

신체 검사에 대한 동의 거부(교육법 §§49451, 48980): 자녀의 신체 검사에 동의하지 않는다는 내용의 연례 진술서를 자녀의 학교 교장에게 제출할 수 있습니다. 그러나 아동이 인지된 전염성 또는 전염병이 걸렸다고 믿을 만한 타당한 이유가 있는 경우, 해당 아동은 집으로 보내지며, 학교 당국이 전염성 또는 전염병이 존재하지 않는다고 판단할 때까지 등교가 허용되지 않습니다.

학생 자살 예방 핫라인(교육법 §§215.5, 48980): 학생증 뒷면에 미국 자살 예방 라이프라인(1-800-273-8255)의 전화번호가 인쇄되어 있습니다.

학생 정신 건강 서비스(교육법 §§49428, 48980): 캠퍼스나 지역사회 또는 둘 다에서 이용 가능한 정신 건강 서비스에 대한 액세스를 시작하는 방법에 대한 정보는 학교 웹사이트와 학생 핸드북에서 확인할 수 있습니다.

지속적 상태에 대한 지속적인 약물 요법(교육법 §49480): 자녀가 비일회성 상태에 대해 지속적 약물 요법을 받고 있는 경우, 학교 간호사 또는 기타 지정된 학교 직원에게 다음 사항을 알려야 합니다. (1) 복용 중인 약물, (2) 현재 복용량, (3) 담당 의사의 이름 등입니다. 귀하의 동의 하에 학교 간호사는 자녀의 의사와 소통하고 약물이 자녀의 신체적, 지적 및 사회적 행동에 대한 가능한 영향과 부작용의 행동 징후, 누락 또는 과다 복용의 증상에 관해 학교 직원과 상담할 수 있습니다. 자녀가 지속적인 약물 요법을 받고 있는 경우 학교 간호사가 제공한 양식을 작성하십시오.

처방약 투여(교육법 §§49423, 49423.1, 48980): 자녀가 정규 수업일에 처방약을 복용해야 하는 경우, 학교 간호사 또는 기타 지정된 학교 직원에게 자녀를 위한 지원을 요청할 수 있습니다. 해당 지원을 원하는 경우, 약의 이름, 방법, 양, 약을 복용하는 시간 일정을 자세히 설명하는 내과 외과 의사와 의사 보조의 서면 진술서와 귀하가 교육구가 자녀를 지원하기 원한다는 귀하의 서면 진술서를 모두 제공해야 합니다. 또한 교육구가 귀하와 아동의 의사로부터 법이 요구하는 형식으로 서면 진술서를 받은 경우, 귀하의 자녀는 자신이 주사 가능한 에피네프린 또는 천식약을 휴대하고 자가 투여할 수 있습니다.

아나볼릭 스테로이드 또는 금지된 식이 보충제를 사용하지 않겠다는 서약(교육법 §49030 항 이하): 학생이 면허가 있는 의료 기관의 처방전 없이, 아나볼릭 스테로이드 또는 미국 금지 약물 및 금지된 도핑 방법 가이드에 포함된 식이 보충제를 사용하지 않겠다는 서약에 서명하지 않는 한, 학생은 학교 대항 고등학교 스포츠에 참여하는 것이 금지됩니다. 참가 조건으로 학생 선수와 부모/보호자는 해당 제한 사항에 대한 통지서에 서명해야 합니다.

캠퍼스 금연 정책(H&SC §104420): 교육구 관리 위원회는 캠퍼스 금연 정책을 채택하고 시행합니다. 이 정책은 교육구 소유 또는 임대 건물, 교육구 재산 및 교육구 차량에서 기화 액체를 전달하는 전자 전달 시스템 또는 기타 장치를 포함한 담배 제품의 사용을 금지합니다.

의료 및 병원 서비스가 제공되지 않음(교육법 §§49471, 48980): 교육구 관리 위원회는 운동 활동에 참여하는 동안 부상을 입은 교육구 학생에게 의료 및 병원 서비스를 제공하지 않습니다. 모든 학생 운동선수는 학교 행사에서 또는 행사 중에 발생하는 부상에 대해 자신의 의료 보험에 가입하거나, 교육구가 제공하는 할인된 의료 보험을 이용해야 합니다.

뇌진탕 및 두부 부상(교육법 §49475): 운동 프로그램을 제공하기로 선택한 교육구는 활동 중 뇌진탕이나 두부 부상을 입은 것으로 의심되는 선수를 당일 나머지 시간 동안 즉시 제거하도록 하고, 선수가 복귀하는 것을 금지합니다. 복귀는 해당 선수가 진찰을 받고 그로부터 서면 허가를 받거나, 점진적인 경기 복귀 프로토콜을 완료하거나, 면허 있는 의료 제공자가 최소 7 일 동안 감독해야 하며, 교육구는 매년 뇌진탕 그리고 두부 부상 정보 양식을 제공해야 하며, 선수가 연습이나 경기를 시작하기 전에 선수와 부모가 해당 양식을 서명하여 제출해야 합니다.

학생을 위한 의료 및 병원 서비스(교육법 §§49472, 48980): 교육구 관리 위원회는 교육구 소유지에서 발생하거나, 학교 후원 활동을 오가는 동안 발생하는 사고로 인해 교육구 학생이 입은 부상에 대해, 의료 서비스 또는 병원 서비스 비용을 부담하는 비영리 회원 기업을 통해 또는 그룹, 총괄 또는 개인 사고 보험 정책 또는 책임 보험 정책을 통해 의료 또는 병원 서비스를 제공할 수 있습니다. 해당 학생은 부모/보호자의 동의 없이 해당 서비스를 수락할 필요는 없습니다.

임시 장애가 있는 학생을 위한 지침(교육법 §§48206.3, 48207.3, 48207.5 48980): 자녀가 정규 주간 수업이나 자녀가 등록되어 있는 대안 교육 프로그램에 출석하는 것이 불가능하거나, 권장할 수 없는 임시 장애가 있는 경우, 자녀가 거주하는 것으로 간주되는 교육구에서 제공하는 개별 교육을 받아야 합니다. 개별 교육에는 가정, 병원 또는 기타 주거 의료 시설 또는 주법에서 규정한 기타 상황에서의 교육이 포함되며, 주립 병원은 제외됩니다. 귀하의 자녀가 개별 지도가 시작된 학년도에 학교로 돌아갈 수 있을 만큼 건강하다면 개별 지도를 받기 전에 다녔던 학교로 돌아갈 수 있도록 허용되어야 합니다. 귀하의 가정에서 개별 교육은 교육구가 귀하의 자녀가 개별 교육을 받을 것으로 결정한 후 근무일 기준 5 일 이내에 시작되어야 합니다.

일시적 장애가 있는 학생(교육법 §§48207, 48205, 48980): 자녀가 일시적인 장애가 있고, 본 교육구 밖에 위치한 병원 또는 기타 주거 의료 시설에 수용되어 있는 경우, 귀하는 병원이 위치한 교육구의 학교 출석을 위한 거주 요건을 충족한 것으로 간주됩니다. 이런 상황에서, 적절한 병원에 자녀가 있다는 사실을 귀하가 거주하는 것으로 간주되는 교육구에 통지하는 것은 귀하의 책임입니다.

아편 유사제에 관한 자료 49476): 운동 프로그램을 제공하기로 선택한 교육구는 매년 각 운동선수에게 “환자를 위한 아편 유사제” 자료를 제공하고, 선수와 부모가 서명하여 제출해야 합니다. 아편 유사제에 관한 정보는 본 문서 끝에 있는 첨부 파일을 참조하십시오.

무료 및 할인가 급식(교육법 §§49510, 항 이하, 48980): 연간 가구 소득에 따라 귀하의 자녀는 무료 또는 할인 급식을 받을 자격이 있을 수 있습니다. 이 프로그램에 관한 정보는 각 학교에서 그리고 교육구 사무실의 식품 서비스 부서 (714) 870-2820 으로 전화하여 얻을 수 있습니다.

농약 사용 통지(교육법 §§17611.5, 17612, 48980.3): 학교의 통합 해충 관리 계획 사본이 학교 웹사이트에 게시됩니다. 다가오는 해에 자녀의 학교에 적용될 것으로 예상되는 모든 살충제 제품 목록은 교육구 여름 업데이트를 참조하십시오. 자녀의 학교에서 예정된 살충제 살포에 관한 구체적인 정보는 Raul Cervantes 에게 (714) 680-5659 로 연락하십시오.

석면 관리 계획(40 CFR §763.93): 각 학교에 대한 교육구의 업데이트된 석면 관리 계획은 교습 및 관리 교감실에서 받거나 또는 유지 관리 및 운영 매니저 (714) 680-5609 로 전화하여 확인할 수 있습니다.

출석

법에 명시된 학교 선택권(교육법 §§35160.5, 46600, 48204, 48980): 교육구는 각 부모/보호자에게 기존의 모든 법에 명시된 학교 선택권과 해당 교육구에서 선택할 수 있는 학교 선택권을 알려야 합니다. 이는 학부모/보호자가 거주하는 지역으로 지정된 학교 이외의 학교에 다닐 수 있는 선택권입니다. 해당 선택권에는 교육구 내 전학, 교육구 간 전학, 부모 고용에 따른 전학, 이사회 결의에 의해 설정된 경우, "선택한 교육구", 공개 등록법에 따른 등록 교육구가 포함됩니다. 교육구 웹사이트 www.fjuhsd.org 에서 교육구 간 전학 허가 정보 및 정책에 액세스할 수 있습니다. 해당 학교 선택권에 대한 전체 요약은 첨부서류 2 를 참조하십시오.

허가된 결석(교육법 §§48205, 48980 항): 귀하의 자녀는 결석이 의학적 또는 정당한 개인 사유로 인해 학교에서 허가될 수 있습니다. 귀하의 자녀는 교육법 §§48205 항에 따라 정당한 결석 기간 동안 놓친 모든 과제와 시험을 완료할 수 있습니다. 48205 항의 전체는 이 문서 끝에 있는 첨부서류 3 을 참조하십시오.

성적 감점/학점 손실(교육법 §§48205, 48980): 교육법 48205 항에 따라 허가된 결석에 대해, 귀하의 자녀가 합리적으로 제출 가능한 과제 및 시험을 놓친 경우, 합리적인 기간 내에 만족스럽게 이를 완료한다면, 성적을 감점하거나 학점을 잃지 않도록 할 수 있습니다. 48205 항의 전체는 이 문서 끝에 있는 첨부서류 3 을 참조하십시오.

종교적 목적을 위한 결석(교육법 §§46014, 48980): 귀하의 서면 동의가 있는 경우, 귀하의 자녀는 종교 활동에 참여하거나 자녀의 예배 장소 또는 기타 적절한 장소 또는 종교 단체가 지정한 학교에서 떨어진 장소에서 도덕적, 종교적 교육을 받기 위해 학교에서 결석할 수 있습니다. 귀하의 자녀는 한 달에 4 일 까지만 해당 목적으로 결석할 수 있습니다.

기밀 의료 서비스를 받기 위한 결석(교육법 §46010.1): 7-12 학년 학생은 학부모/보호자의 동의 없이 기밀 의료 서비스를 받을 목적으로 학교에서 결석할 수 있습니다. 그러나 FJUHSD 학교 행정의 관행은 의학적 또는 정서적 문제가 발생할 때 학생들이 부모나 보호자, 성직자 또는 기타 책임 있는 상담사에게 속마음을 털어놓을 수 있도록 권장하는 것입니다. 오직 정상 참작할 수 있는 상황에서만 학교 관계자는 학부모 또는 보호자의 동의 없이 기밀 의료 서비스를 받는 학생의 결석을 허가할 수 있는 선택권을 행사할 것입니다.

학생의 임신 및 육아(교육법 §§ 222.5, 46015, 48205, 48980): 임신 또는 육아 학생은 지정된 대로 학교에서 8 주의 육아 휴가를 받을 자격이 있지만 휴가의 전체 또는 일부를 사용할 필요는 없습니다. 육아 휴직을 위한 결석은 학생이 학교에 돌아올 수 있을 때까지 허가된 결석으로 인정됩니다. 학생은 휴학에 대해 학업적으로 불이익을 받지 않으며, 보충 작업 계획 및 코스 재등록을 포함하여 휴학 중에 놓친 과제를 보충할 수 있는 기회를 가질 수 있습니다. 48205 항의 전체는 이 문서 끝에 있는 첨부서류 3 을 참조하십시오.

단축수업 및 교직원 개발일 일정(교육법 § 48980): 교육구는 모든 학부모/보호자에게 단축수업 및 학생이 등교하지 않는 교직원 개발일 일정을 알려야 합니다. 2021/22 학년도 일정은 교육구 웹사이트 www.fjuhsd.org 를 참조하십시오.

조기/늦은 하교시간 및 특별 시험 일정은 학교 웹 사이트를 참조하십시오. 해당 정보 배포 이후에 단축수업 또는 학생이 등교하지 않는 교직원 개발일이 예정되어 있는 경우, 학교는 가능한 한 빨리 학부모/보호자에게 통지해야 하지만 늦어도 단축수업 또는 학생이 등교하지 않는 교직원 개발일로부터 한 달 전에는 알릴 것입니다.

차별금지

차별금지(교육법 §200, 220; 1964 년 시민 권리법 VI 조, 1972 년 교육 수정안 제 IX 조, 1973 년 재활법 § 504): 교육구는 다음을 근거로 차별하지 않습니다. 장애, 성별, 성 정체성, 성별 표현, 국적, 인종 또는 민족, 종교, 성적 취향 또는 해당 실제 또는 인지된 특성 중 하나 이상을 가진 개인 또는 그룹과의 관계 등입니다. 교육구는 이민 신분을 이유로 차별하지 않습니다. 이 문서의 끝에 있는 "당신의 교육적 권리에 대하여"라고 하는 첨부 파일을 참조하십시오. 귀하의 자녀는 이민 신분에 관계없이 무료 공교육을 받을 권리가 있습니다. 캘리포니아 법무장관이 개발한 이민자 학생 및 가족을 위한 자원은 <http://oag.ca.gov/immigrant/rights> 에서 액세스할 수 있습니다. 교육구는 영어 부족이 교육구 프로그램의 입학 및 참여에 장애가 되지 않도록 조치를 취할 것입니다. 교육구의 차별금지 정책을 준수하지 않는다고 주장하는 불만 사항은 (714) 870-2840 번으로 부교육감 교육 및 평가 서비스의 Dr. Sylvia Kaufman 에게 연락해야 합니다. 교육구의 차별금지 정책(AR 0415.1 및 AR 0415.11) 사본은 교육구 사무실이나 교육구 웹사이트 <http://www.fjuhsd.org> 에서 구할 수 있습니다.

차별에 관한 불만 사항(교육법 §§262.3): 해당되는 경우 민법을 통해 주 또는 연방의 차별, 괴롭힘, 협박 또는 따돌림에 관한 법률에 따라 구제책을 이용할 수 있으며, 교육법 §§262.3(교육법 §§234.1, 262.3, 49013, 5CCR §§4622) 에 따라 항소할 수 있습니다. ,

성희롱 정책(교육법 §§231.5, 48980; 5 CCR §4917): 교육구의 서면 성희롱 정책(BP 2223, AR 2223.1, BP 5645, AR 5645.1)은 교육구 웹사이트 <http://www.fjuhsd.org> 에 나와 있습니다. 성희롱은 교육구 정책에 의해 금지되어 있으며 퇴학 가능한 범죄입니다. 자신이 성희롱을 당했다고 생각하는 학생은 즉시 사건을 교장 또는 교감에게 보고하여 조사를 받아야 합니다.

수업 및 코스 참여: 교육분야가 아닌 수업 및 선택 수업을 포함한 모든 수업 및 코스는 해당 수업에 등록한 학생의 성별에 관계없이 진행됩니다. 어떤 학생도 학생의 성별을 이유로 등록이 금지되거나, 수업에 등록해야 할 필요가 없습니다. 학교의 학업 상담사는 어떤 성별의 학생에게 제공하는 것과 다른 직업 또는 학교 프로그램을 그와 다른 성별의 학생에게 제공하거나, 학생 상담에 있어 성별에 따라 직업 또는 고등 교육 기회를 차별화해서는 안 됩니다.

특정 체육 활동 또는 스포츠에 참여하는 것이 한 성별의 학생에게 요구되는 경우, 모든 성별의 학생 모두에게 요구됩니다. 교육구 정책 지침서(학생 징계와 관련된 규정 포함)과 교육법 사본은 학교 교장실에서 구할 수 있습니다.

장애가 있는 학생

특수 교육(교육법 §56000 항 이하, 20 USC §1401 항 이하.): 캘리포니아와 미국법은 자격을 갖춘 장애 학생에게 최소 제한 환경(LRE)에서 적절한 무료 공교육(FAPE)을 제공할 것을 요구합니다. . 학생 자격, 절차적 보호 장치 및 추가 문제에 대한 정보는 특수 교육 국장 및/또는 부교육감 교육 및 평가 서비스에서 얻을 수 있습니다.

아동 찾기(교육법 §§56300, 56301): 교육구는 특수 교육 및 관련 서비스가 필요한 장애 아동을 구분, 위치 확인 및 평가할 의무가 있습니다. 자녀에게 특수 교육 및 관련 서비스가 필요하다고 생각되면 학교 교장이나 특수 교육 책임자에게 (714) 870-2849 로 연락하여 평가 의뢰를 시작할 수 있습니다.

기타

종합 성교육 및 HIV/AIDS 예방 교육(교육법 §§51938, 48980): 교육구는 다음 학년도에 학생의 건강 행동 및 위험에 대한 종합 성교육 및 HIV/AIDS 예방 교육 및 연구에 대한 교육을 제공할 것입니다. 이 교육에 사용된 자료 및 시청각 자료는 교장실에서 검토할 수 있습니다. 해당 교육은 교육구 직원/외부 컨설턴트가 진행합니다. 캘리포니아 종합 성교육 및 HIV/AIDS 예방 교육법 사본은 교육 평가 서비스에서 구할 수 있으며 자세한 정보는 교육구 웹사이트 <https://www.fjuhsd.org/site/default.aspx?PageID=3201> 에서 확인할 수 있습니다. 귀하는 자녀가 종합 성교육 또는 HIV/AIDS 예방 교육을 받지 않도록 서면으로 요청할 권리가 있습니다. 교육구는 성에 관한 학생의 태도나 관행에 대한 연령에 적합한 질문이 포함된 테스트, 설문지 및 설문조사를 포함하여 학생의 건강 행동 및 위험을 측정하기 위해 익명의 자발적이고 기밀인 연구 및 평가를 할 수 있습니다. 귀하는 해당 시험, 설문지 또는 설문조사가 시행될 것임을 서면으로 통지받을 것이며, 귀하는 시험, 설문지 또는 설문조사를 검토하고 자녀가 참여하지 않도록 서면으로 요청할 기회를 갖게 될 것입니다.

동물 해부 또는 유해 또는 파괴(교육법 §32255 항 이하): 자녀가 동물을 해부하거나 다른 방식으로 해를 입히거나 파괴하는 것에 도덕적으로 반대하는 경우, 학생은 이에 대해 교사에게 알리고, 동물을 유해하거나 파괴적인 사용과 관련된 교육 프로젝트에서 참여를 자제할 권리가 있으며 이에 대해 부모/보호자의 편지를 제출해야 합니다.

캘리포니아 학생 수행 및 진도 평가(CAASPP) 주 시험(교육법 60615; 5 CCR 852): 봄철에 11학년 학생들은 연례 주정부 실시 시험에 응시합니다. 학부모는 CAASPP의 일부 또는 전체에서 자녀를 제외해 달라는 서면 요청을 학교에 매년 제출할 수 있습니다.

고등학교 개방 캠퍼스(교육법 §§44808.5, 48980): 교육법 44808.5 항에 따라 교육구 관리 위원회는 각 교육구 고등학교에 등록된 적격 학생이 점심 시간 동안 학교 운동장을 떠나는 것을 허용하기로 결정했습니다. 해당 자격은 학교 운영진이 결정합니다.

상급 배치고사 (교육법 §§5542, 48980)

교육구는 경제적으로 불리한 학생에게 부과되는 하나 또는 이상의 상급 배치고사 비용의 일부를 지불하는 데 도움을 줄 수 있습니다.

대학 입학 요건; 직업 기술 교육(교육법 §§51229, 48980):

- 대학 입학 요건: 캘리포니아 대학교(UC) 및 캘리포니아 주립 대학교(CSU)는 학부 입학을 위한 공통 고등학교 과정 요구 사항을 설정했습니다. 이 과정을 수강하고 기타 지정된 기준을 충족하는 학생은 지원 자격이 있으며 입학 고려 대상입니다. 다음 목록은 일반적으로 "a-g" 필수 사항이라고 합니다.

- (1) 2년의 역사/사회 과학;
- (2) 4년 간의 대학 예비 영어 또는 언어 교육;
- (3) 3년의 대학 예비 수학;
- (4) 2년의 대학 예비 실험 과학;
- (5) 2년의 영어 이외의 외국어;
- (6) 1년의 시각 및 공연 예술; 과
- (7) 1년의 대학 예비 선택과목

- 웹사이트: 다음 UC 및 CSU 웹사이트는 대학 입학 요건 및 학부 입학을 위해 인증된 고등학교 과정 목록으로써 학생들과 가족들이 참조 수 있습니다.

UC: www.universityofcalifornia.edu/admissions/undergrad adm/paths to adm/

CSU: www.csumentor.edu/planning/high school/subjects.asp

- 직업 기술 교육: 캘리포니아 교육부는 "직업 기술 교육"을 핵심 학문 지식과 기술 및 직업 지식을 통합하여 학생들에게 중등 교육 이후 교육 및 직업에 대한 경로를 제공하는 일련의 과정을 포함하는 학습 프로그램으로 정의합니다. 직업 기술 교육에는 농업 교육, 요리, 산업 및 기술 교육, 지역 직업 센터 및 프로그램 등이 포함됩니다.
- Cal State 및 UC 시스템 입학에 대한 과목 요건을 충족하는 교육구에서 제공하는 직업 기술 교육 과정 목록은 자녀의 학교 학업 상담사에게 문의하십시오.
- 직업 기술 교육 웹사이트: 학생들은 다음 캘리포니아 교육부 웹사이트에서 직업 기술 교육에 대해 자세히 알아볼 수 있습니다 www.cde.ca.gov/ci/ct/.
- 상담: 귀하의 자녀는 학교의 학업 상담사와 만나 대학 입학 요건을 충족하도록 준비하거나 직업 기술 교육 과정에 등록하거나 둘 다 선택하는 것에 도움을 받을 권리가 있습니다. 학교 학업 상담사와의 만남을 원하시면 학교 행정실에 연락하십시오.

학교 책임 보고서 카드(교육법 §35256, 32286): 교육구 관리 위원회는 매년 교육구의 각 학교에 대해 학교 책임 보고서 카드(SARC)를 발행합니다. 교장실에서 SARC 사본을 얻을 수 있습니다. SARC에는 캘리포니아 교육법 33126 항에 명시된 학교 상황에 대한 평가가 포함되지만 이에 국한되지 않습니다. SARC에는 주요 요소에 대한 설명을 포함하여 자녀 학교의 안전 계획 상태에 대한 연례 보고서도 포함됩니다. SARC는 전년도 정보와 함께 매년 발행됩니다. 모든 SARC는 학교 웹사이트와 다음 교육구 웹사이트에서 확인할 수 있습니다. <http://www.fjuhsd.org>

보건 교육/종교 훈련 및 신념과의 상충(교육법 §51240): 학교 보건 교육의 일부가 귀하의 종교적 훈련 및 신념과 충돌하는 경우, 자녀가 해당 교육의 일부에서 제외되도록 서면 요청을 제출할 수 있습니다.

대안 학교 통지(교육법 §58501): 법에 따라 교육구는 학부모/보호자에게 대안 학교에 대한 통지를 제공해야 합니다. 교육구 대안 학교에 대한 설명은 함께 제공되는 교육구 여름 업데이트에서 제공됩니다.

직업 상담 및 과정 선택의 성평등(교육법 §221.5): 귀하는 7 학년을 위한 과정 선택을 시작으로, 직업 상담 및 과정 선택에 관한 상담 및 결정에 참여할 권리가 있습니다.

통일된 불만 제기 절차(5 CCR §4622): 교육구는 불법 차별 주장을 포함하여 교육 프로그램에 적용되는 연방법 또는 주법 위반 혐의에 대한 불만 제기, 조사 및 해결을 위한 정책 및 절차를 채택했습니다. 교육구의 통일된 불만 절차의 사본은 교육구 사무실과 교육구 웹사이트 <http://www.fjuhsd.org>에서 구할 수 있습니다.

수수료 금지: 교육법은 교육구에서 학생이 학교에서 사용할 교육 자료를 구입하도록 요구하는 것을 금지합니다. 교육 자료에는 학생과 교사가 학습 자료로 사용하도록 설계된 모든 자료가 포함되며, 학생들이 인지 과정을 개발하기 위해 사실, 기술 또는 의견을 습득하는 데 도움을 주는 것들입니다. 교육법에는 교육구가 학교의 교육 프로그램을 수행하는 데 필요한 용품을 제공할 기본 의무가 있다고 명시되어 있습니다. 이 의무에는 운동복, 음악 수업용 복장, 악기, 특수 바인더, 사진 수업용 필름, 계산기 또는 기타 학습 자료가 포함됩니다. 교육구는 수수료를 부과하거나 필요한 자료의 구매를 요구하지 않을 수 있습니다.

교육구는 주로 연방 및 주 법률 및 규정(5CCR §§4620)을 준수할 책임이 있습니다. 공립 학교에 등록된 학생은 교육 활동 참여에 대해 학생 비용을 지불할 필요가 없습니다(교육법 §49011). 학생 비용에 대한 불만사항은 위반 혐의가 발생한 날짜로부터 1년 이내에 제출해야 합니다(5CCR §§4630(c)(2)). 학생 비용과 관련된 서면 불만 사항은 먼저 위반 혐의가

발생한 학교의 교장 또는 피지명인에게 제출합니다(5CCR §§4621-4622(AR 3260)). 불만 제기자는 교육구 결정을 받은 후 15 일 이내에 서면 항소를 제출하여 교육구의 결정에 대해 CDE 에 항소할 권리가 있습니다(교육법 §§234.1; 5CCR §§4622, 4632). 교육구 불만 절차 또는 행정 규정의 사본은 무료로 제공됩니다(5CCR §§4622).

모든 학생 성공법(“ESSA”, 20 USC §6301 항 이하; 교육법 313.2, 440):

- 영어 미숙련 아동: ESSA 는 교육구가 언어 교육 프로그램에 참여하거나 참여하는 것으로 확인된 영어 미숙련(LEP) 아동의 부모 또는 부모에게 다음 사항을 알릴 것을 요구합니다.

- (1) 아동을 LEP 로 구분하고 영어 교육 프로그램에 배치해야 하는 이유;
- (2) 아동의 영어 능력 수준, 그 수준이 어떻게 평가되었는지 그리고 아동의 학업 성취도;
- (3) 아동이 참여하거나 참여하게 될 프로그램에서 사용되는 교육 방법 및 기타 이용 가능한 프로그램에서 사용되는 교육 방법;
- (4) 아동이 참여하고 있거나 참여할 프로그램이 아동의 교육적 강점과 필요를 충족시키는 방법;
- (5) 해당 프로그램이 아동이 영어를 배우고 학년 진급 및 졸업을 위한 연령에 적합한 학업 성취 기준을 충족하는 데 구체적으로 어떻게 도움이 되는지;
- (6) 프로그램에 대한 일정한 종료 요건;
- (7) 장애가 있는 아동의 경우, 해당 프로그램이 아동의 개별 교육 프로그램(IEP)의 목표를 어떻게 충족하는지; 그리고
- (8) 부모의 요청이 있을 경우 자녀를 해당 프로그램에서 즉시 제거할 수 있고, 부모가 자녀를 해당 프로그램에 등록하거나 다른 프로그램 또는 교육 방법(가능한 경우)을 선택하는 것을 거부할 수 있는 권리를 자세히 설명하는 서면 지침을 포함하는 부모의 권리에 관한 정보 그리고 교육구에서 하나 이상의 프로그램 또는 방법을 제공하는 경우, 학부모가 다양한 프로그램 및 교육 방법 중에서 선택하는 것을 지원합니다.

귀하의 자녀가 LEP 이고 참여 대상으로 확인되었거나 영어 교육 프로그램에 참여하고 있는 경우, 귀하의 자녀에 대한 구체적인 상기 정보에 대해 학생 안내 사무소에 문의하십시오.

교사 및 보조교사의 전문 자격에 관한 정보에 대한 권리: ESSA 는 학부모에게 다음을 포함하여 자녀의 교사가 가진 전문 자격에 관한 정보를 요청할 수 있는 권리를 부여합니다.

- (1) 교사가 교육을 제공하는 학년 수준 및 과목 영역에 대한 주 자격 및 면허 기준을 충족했는지 여부;
- (2) 교사가 국가 자격 또는 면허 기준이 제외된 비상 상황 또는 기타 임시 상태에서 가르치고 있는지 여부;
- (3) 교사의 학사 학위 전공 및 교사의 기타 대학원 자격증 또는 학위, 자격증 또는 학위의 분야, 과
- (4) 아동이 보조교사에 의해 서비스를 제공받는지 여부와 해당 경우 보조교사의 자격.

이 정보는 (714) 870-2883 번으로 인사과 부교육감에게서 얻을 수 있습니다. 교육구는 귀하의 자녀가 자격이 충분하지 않은 교사에게 배정되거나 연속 4 주 이상 교육을 받은 경우, 시기 적절한 통지를 제공할 것입니다.

- 자녀의 성취 수준에 대한 정보: 교육구는 각 주 학업 평가에서 자녀의 성취 수준에 대한 정보를 시기 적절하게 제공할 것입니다.
- 노숙자 연락: 노숙자 학생은 캘리포니아 및 미국 법률에 따라 특정 권리가 있습니다. 해당 권리에 대한 정보는 노숙 아동 및 청소년을 위한 교육구 연락 담당자인 Steve Zamora 교육 서비스 이사에게 (714) 870-2872 로 문의하십시오.

FERPA

가족 교육 권리 및 사생활 보호법(FERPA)은 부모와 18 세 이상의 학생("적격 학생")에게 학생의 교육 기록과 관련된 특정 권리를 부여합니다. 해당 권리는 다음과 같습니다.

1. 학생의 교육 기록을 조사하고 검토할 권리는 학교가 가지고 있습니다. 해당 권리는 자격을 갖춘 학생이 18 세가 되거나 고등학교 수준 이상의 학교에 다닐 때 학생에게 이전됩니다.

학부모 또는 자격이 있는 학생은 조사하고자 하는 기록(들)을 구분하는 서면 요청서를 학교 교장[또는 해당 학교 공무원]에게 제출해야 합니다. 학교 관계자는 액세스를 위한 준비를 하고 기록을 조사할 수 있는 시간과 장소를 학부모 또는 자격이 있는 학생에게 알릴 것입니다. 학교는 너무 먼 거리와 같은 이유로 부모나 자격을 갖춘 학생이 기록을 검토할 수 없는 경우를 제외하고는 기록의 사본을 제공할 의무가 없습니다. 학교는 사본에 대해 수수료를 부과할 수 있습니다.

2. 학부모 또는 자격이 있는 학생이 부정확하거나 오해의 소지가 있다고 생각하는 학생의 교육 기록을 학교에 정정하도록 요청할 권리.

기록 수정을 학교에 요청하고자 하는 학부모 또는 자격을 갖춘 학생은 학교 교장[또는 해당 학교 관계자]에게 서면으로 수정하고 싶은 기록 부분을 명확하게 지적하고 수정해야 하는 이유를 명시해야 합니다. 학교가 학부모 또는 적격 학생이 요청한 대로 기록을 수정하지 않기로 결정하는 경우, 학교는 결정을 학부모 또는 적격 학생에게 알리고 심리에 대한 권리를 알려줄 것입니다. 심리 절차에 관한 추가 정보는 심리에 대한 권리가 통지될 때, 학부모 또는 자격이 있는 학생에게 제공될 것입니다. 심리 후 학교가 여전히 기록을 수정하지 않기로 결정한 경우, 학부모 또는 자격이 있는 학생은 이의가 있는 정보에 대한 자신의 견해를 설명하는 기록과 함께 진술서를 제출할 권리가 있습니다.

3. 일반적으로 학교는 학생의 교육 기록에서 정보를 공개하기 위해 학부모 또는 자격이 있는 학생의 서면 허가를 받아야 합니다. 그러나 FERPA 는 학교가 동의 없이 해당 기록을 다음 당사자에게 또는 다음 조건에서 공개하는 것을 허용합니다.

- 정당한 교육적 관심을 가진 학교 관계자;
- 학생이 전학하는 다른 학교;
- 감사 또는 평가 목적으로 지정된 공무원;

- 학생에 대한 재정 지원과 관련된 적절한 당사자;
- 학교를 위해 또는 학교를 대신하여 특정 연구를 수행하는 조직;
- 인증 기관;
- 사법 명령 또는 합법적으로 발부된 소환장을 준수하기 위해;
- 건강 및 안전 비상 사태의 경우 적절한 공무원; 그리고
- 특정 주법에 따라 청소년 사법 체계 내의 주정부 및 지방 당국.

교직원은 자신의 직업적 책임을 수행하기 위해 교육 기록을 검토해야 하는 경우 합법적인 교육적 이해가 있다고 말할 수 있습니다. 요청 시 학교는 학생이 등록을 원하거나 등록하려고 하거나 공개가 학생의 등록 또는 전학을 위한 것인 경우, 이미 등록되어 있는 다른 교육구의 공무원에게 동의 없이 교육 기록을 공개합니다.

학교는 동의 없이 학생의 이름, 주소, 전화번호, 생년월일, 이메일 주소, 전공 분야, 공식적으로 인정된 활동 및 스포츠 참여, 운동 팀 구성원의 체중 및 키, 출석 날짜, 학위 및 수상 경력, 학생이 다녔던 가장 최근의 공립 사립 학교와 같은 "인명록" 정보를 공개할 수 있습니다. 그러나 학교는 학부모와 자격이 있는 학생에게 인명록 정보를 알려야 하며 학부모와 자격이 있는 학생이 학교에 인명록 정보를 공개하지 않도록 요청할 수 있는 합당한 시간을 허용해야 합니다. 학교 관계자는 FERPA 에 따른 그들의 권리를 매년 부모와 자격이 있는 학생에게 알려야 합니다. 실제 통보 방법은 각 학교의 재량에 달려 있습니다.

4. 학교가 FERPA 의 요구 사항을 준수하지 못했다고 주장하는 경우에는 미국 교육부에 불만을 제기할 권리가 있습니다. FERPA 를 관리하는 사무실의 이름과 주소는 다음과 같습니다.

Family Policy Compliance Office
 U.S. Department of Education
 400 Maryland Avenue, SW
 Washington, DC 20202-8520

법에 명시된 학교 선택권
캘리포니아 교육부 작성

자녀의 학교 선택
캘리포니아의 학교 출석 대안 요약

캘리포니아 법[교육법 § 48980(h)]에 따르면 모든 교육 위원회는 학년 초에 각 학생의 부모/보호자에게 교육구에서 지정한 학교 이외의 학교를 선택할 수 있는 다양한 방법을 알려야 합니다. 교육구가 지정한 학교 이외의 학교에 다니는 학생은 본 서류 전체에서 "전학생"이라고 합니다. 학부모/보호자가 거주하는 교육구 내에서 학교를 선택하는 한 가지 절차(교육구 내 전학)와 다른 교육구에 있는 학교를 선택하는 세 가지 별도의 절차(교육구 간 전학)가 있습니다. 각 절차의 일반적인 요구 사항 및 제한 사항은 아래에 설명되어 있습니다.

학부모/보호자가 거주하는 교육구 내 학교 선택

법(교육법 § 35160.5(b) (1))은 각 교육구의 교육 위원회가 해당 교육구의 부모/보호자가 거주하는 지역에 관계없이 부모/보호자가 자녀가 다닐 학교를 선택할 수 있도록 하는 정책을 수립할 것을 요구합니다. 해당 법은 교육구 내에서 선택을 다음과 같이 제한합니다.

- 일정 학군에 거주하는 학생은 해당 학군 내에 거주하지 않는 학생보다 우선권을 가져야 합니다.
- 가능한 인원보다 입학 신청이 더 많을 경우, 선발 과정은 "무작위적이고 공정한" 방식이어야 합니다. 이는 일반적으로 선착순이 아닌 추첨을 통해 학생을 선발해야 한다는 것을 의미합니다. 교육구는 학생의 학업 또는 운동 능력을 전학을 수락하거나 거부하는 이유로 사용할 수 없습니다.
- 각 교육구는 전학 학생이 채울 수 있는 각 학교의 공석수를 결정해야 합니다. 각 교육구는 또한 학교 간에 적절한 인종 및 민족 균형을 유지할 권한이 있습니다. 즉, 교육구는 이 균형을 깨뜨리거나 교육구가 법원 명령이나 자발적인 인종 차별 철폐 프로그램을 준수하지 못하게 하는 경우, 전학 요청을 거부할 수 있습니다.
- 교육구는 이 조항에 따라 해당 교육구의 다른 학교로 전학하는 학생에게 교통 지원을 제공할 의무가 없습니다.
- 전학이 거부되는 경우, 부모/보호자는 결정에 항소할 자동적 권리가 없습니다. 그러나 교육구는 학부모/보호자가 해당 결정에 항소할 수 있는 절차를 자발적으로 시행하기로 결정할 수 있습니다.

출석

학부모/보호자가 거주하는 교육구 밖의 학교 선택

학부모/보호자는 자신이 살고 있는 교육구 밖의 학교를 선택할 수 있는 네 가지 선택권이 있습니다. 세 가지 선택권이 아래에 설명되어 있습니다.

1. 교육구간 이동

법(교육법 §§46600 ~ 46607)은 둘 이상의 교육 위원회들이 최대 5 년 동안 교육구 간에 한 명 이상의 학생을 전학시키는 계약을 체결할 수 있도록 허용합니다. 해당 계약은 전학을 승인하거나 거부하는 조건을 구체적으로 명시해야 합니다. 부모/보호자가 거주하는 교육구는 해당 기간 동안 계약 또는 교육구 정책에 따라 개별 허가증을 발급할 수 있습니다. 허가증은 선택한 교육구의 승인을 받은 후 유효합니다. 교육구간 이동에 관한 법률은 다음 사항도 규정하고 있습니다.

- 어느 한 교육구가 전학 요청을 거부하는 경우, 학부모/보호자는 해당 결정에 대해 카운티의 교육 위원회에 항소할 수 있습니다. 이의 제기 및 카운티의 교육 위원회의 결정에 대한 법에는 명시된 일정이 있습니다.
- 교육구로 전학하는 학생에게 교육구는 교통편을 제공해야 하는 의무가 없습니다.

2. 부모 고용으로 인한 전학(임의적)

법(교육법 §48204(b))에 따르면 학생의 부모/보호자 중 한 명 또는 두 명이 교육구 경계 내에서, 주중 최소 10 시간 물리적으로 고용된 경우, 또는 학생이 주중 최소 3 일 동안 거주하는 교육구 경계 밖에서 부모/법적 보호자의 고용 장소에 거주하는 경우, 해당 교육구는 학생이 학교 출석에 대한 거주 요건을 준수한 것으로 간주할 수 있습니다. 교육구는 이에 근거하여 전학을 요청하는 학생을 수락할 의무는 없지만, 학생은 인종, 민족, 성별, 부모의 수입, 학업 성취도 또는 기타 "임의의" 고려 사항을 근거로 거부될 수 없습니다. 교육법 § 48204(b)의 기타 조항에는 다음이 포함됩니다.

- 부모/보호자의 거주지가 위치한 교육구 또는 부모/보호자가 근무하는 교육구는 해당 교육구의 법원 명령 또는 자발적인 인종 차별 철폐 계획에 부정적인 영향이 있다고 판단되는 경우 전학을 금지할 수 있습니다.
- 학부모/보호자의 직장이 위치한 교육구는 학생 교육에 대한 추가 비용이 교육구가 학생 교육을 위해 받는 정부 기금 금액보다 많을 것이라고 판단하는 경우 전학을 거부할 수 있습니다.
- 파견 교육구가 더 많은 수의 전학을 승인하지 않는 한, 일정 학년도에 교육구 밖으로 전학할 수 있는 총 학생수에 대해 정해진 제한(총 등록 수를 기준으로 함)이 있습니다.
- 전학이 거부되었을 때 요구되는 항소 절차는 없습니다. 그러나 학생의 입학에 거부하는 교육구는 전학을 거부하는 구체적인 이유를 확인하고 학부모/보호자에게 서면으로 전달하는 것이 좋습니다.

출석

- 학생이 교육구 경계 내에서 고용된 부모 또는 보호자 중 한 명 또는 둘 모두를 근거로 하여 학교 출석에 대한 거주 요건을 준수한 것으로 간주되고, 학생의 부모 중 한 명 또는 두 명이 고용되어 있는 교육구 경계의 학교에 한 번 등록하면, 학생은 해당 교육구 내의 학교에 다니기 위해 다음 학년도에 재지원할 필요가 없으며, 교육구는 학생의 부모 또는 보호자 중 한 명 또는 둘 다 해당 교육구의 출석 경계 내에서 계속 고용되는 경우, 일정한 조건에 따라 교육구는 해당 학생이 12 학년 까지 해당 교육구에서 학교를 다닐 수 있도록 하여야 합니다.

3. 선택 교육구(재량)

법(교육법 §§48300 ~ 48318)에 따라 각 교육구는 "**선택한 교육구**"가 될 수 있으며 이는 결정을 통해 교육구 밖에 속한 학생의 전학을 받아들이는 교육구라는 뜻입니다. "선택 교육구"가 되기로 결정한 교육 위원회는 매년 이 범주에 기꺼이 받아들일 학생의 수를 결정하고 학생이 "무작위적이고 편견 없는" 과정을 통해 선택되도록 해야 하며, 이는 일반적으로 추첨을 뜻합니다. 학생들은 전학년도의 1 월 1 일까지 "**선택한 교육구**"로 전학을 요청할 수 있습니다. 기타 조항에는 다음이 포함됩니다.

- 선택한 교육구 또는 거주 지역이 교육구의 인종 및 민족 균형에 부정적인 영향을 미치거나 법원 명령 또는 자발적인 인종 차별 철폐 계획에 부정적인 영향을 미칠 경우 전학을 거부할 수 있습니다. 거주 지역의 교육구는 또한 교육구의 규모에 따라 매년 교육구에서 전학으로 떠나는 총 학생 수를 총 등록의 지정된 비율로 제한할 수 있습니다.
- 선택한 교육구는 학생 교육에 대한 추가 비용을 근거로 전학을 금지할 수 없지만, 특수 교육 학생이나 영어 학습자를 제외하고는, 교육구가 새 프로그램을 만들어야 하는 경우에는 전학을 금지할 수 있습니다.
- 현재 학교에 다니고 있거나 학교의 출석 지역 내에 거주하는 학생은 이 조항에 따라 전학하는 학생을 위한 자리를 마련하기 위해 강제로 해당 학교를 떠날 수 없습니다.
- "**선택한 교육구**"에서 이미 학교에 다니고 있는 학생의 형제자매에게는 전학 우선권이 주어져야 합니다. 군인 자녀도 우선권을 받을 수 있습니다.
- 부모/보호자는 "**선택한 교육구**"의 경계 내에서 교통 지원을 요청할 수 있습니다. 교육구는 오직 이미 하고 있는 범위 내에서만 교통을 제공할 수 있습니다.

부모/보호자와 자녀가 이용할 수 있는 출석 대안에 대한 상기 요약은, 각 대안에 적용되는 법률의 개요를 제공하기 위한 것입니다. 해당 선택권, 교육구의 정책 또는 절차, 전학 신청 일정에 대한 추가 정보를 확보하는 데 관심이 있는 학부모/보호자는 자신의 교육구 또는 편입을 고려 중인 교육구에 문의해야 합니다.

출석

4. 공개 등록

법(교육법 §48350 항 이하)은 정의된 대로 성취도가 낮은 학교에 등록된 학생의 부모/보호자가 해당 교육구의 다른 학교에 다니기 위한 신청서를 제출할 수 있는 권한을 부여합니다. 기타 조항에는 다음이 포함됩니다.

- 전학 신청서는 학생이 전학을 요청하는 전 학년도의 1 월 1 일 까지 등록된 교육구에 학생의 부모가 제출해야 합니다. 부모가 군에 복무하여 전학 신청서 제출 전 90 일 이내에 군에서 재배치된 경우에는 신청 마감일이 적용되지 않습니다.
- 신청서는 해당 교육구 내의 특정 학교 또는 프로그램에 학생의 등록을 요청할 수 있습니다.
- 학생은 전학 신청서가 승인된 직후, 해당 학년도에 등록된 교육구의 학교에 등록할 수 있습니다.
- 등록 교육구는 전학 신청서를 수락하기 전에, 해당 교육구에 거주하는 학생에게 우선 등록을 제공하는 기간을 설정해야 합니다.
- 학생이 거주하는 거주 교육구 또는 학생이 다니기 위해 지원한 등록 교육구는 만약 교육구의 관리 위원회가 해당 전학이 법원 명령 또는 자발적인 인종 차별 철폐 계획, 해당 교육구의 인종 및 민족 균형에 부정적인 영향을 미칠 것이라 결정하는 경우, 해당 학생의 전학을 금지하거나 전학하는 학생의 수를 제한할 수 있습니다.
- 교육구의 학교 중 하나에 등록된 거주 학생은 등록 상태를 유지하기 위해 신청서를 제출할 필요가 없습니다.
- 전학을 신청한 학생은 다음과 같은 순서로 승인 우선권을 부여 받습니다.
 - a. 이미 원하는 학교에 다니고 있는 자녀의 형제자매가 첫 번째 우선 순위를 가집니다.
 - b. 순위가 10 분의 1 에 해당하는 프로그램 개선 학교에서 전학하는 학생은 두 번째 우선 순위를 가집니다.
 - c. 특정 학교를 요청하는 학생 수가 해당 학교의 정원을 초과하는 경우 위의 (a) 및 (b)에 명시된 그룹 우선 순위에 따라 모든 빈 자리가 채워질 때까지 추첨을 실시합니다.
- 등록된 교육구 내 학교로 전학을 위한 초기 신청은 전학이 해당 학교의 출석 지역 내에 거주하거나 현재 해당 학교에 등록되어 있는 다른 학생을 원하는 학교에서 옮겨야 하는 경우 승인되지 않습니다.
- 등록된 교육구로의 전학 승인을 받은 학생은 학교 출석을 위한 거주 요건을 충족한 것으로 간주됩니다.

발효일: 2019 년 1 월 1 일

West 의 주석이 달린 캘리포니아 법

교육법(참조 및 주석)

제목 2. 초등 및 중등 교육(참조 및 주석) 부문 4. 교육 및 서비스(참조 및 주석)

27 부. 학생(참조 및 주석)

제 2 장 의무 교육법(참조 및 주석) 제 1 조. 포함되는 자

§ 48205 허가받은 결석; 평균 일일 출석 계산

- (a) 48200 항에도 불구하고, 학생의 결석이 다음과 같은 경우 이를 허가합니다.
- (1) 학생의 질병으로 인한 것.
 - (2) 카운티 또는 시 보건 담당자의 지시에 따른 검역으로 인해.
 - (3) 의료, 치과, 검안 또는 척추신경 서비스를 받을 목적으로.
 - (4) 학생의 직계 가족의 장례식에 참석할 목적으로, 장례식이 캘리포니아에서 수행되는 경우 결석이 1 일을 초과하지 않고, 캘리포니아 외부에서 수행되는 경우 결석이 3 일을 초과하지 않아야 함.
 - (5) 법에 규정된 방식으로 배심원 의무의 목적을 위해.
 - (6) 학생이 양육부모로서 아동이 수업 시간 중 질병 또는 진료 예약으로 인해, 학교에서 의사의 소견서를 요구하지 않는 아픈 아이를 돌보기 위한 결석을 포함.
 - (7) 법정 출석, 장례식 참석, 학생 종교의 공휴일 또는 의식 준수, 종교 수련회 참석, 취업 회의 참석 또는 비영리 단체가 제공하는 입법 또는 사법 절차에 관한 교육 회의의 참석을 포함하되 이에 국한되지 않는, 정당한 개인 사유로 학부모 또는 보호자가 서면으로 학생의 결석을 요청하고 운영 위원회가 설정한 통일된 기준에 따라 교장 또는 지정된 대리인이 승인한 경우
 - (8) 선거법 12302 항에 의거하여 선거구 위원회 위원으로 활동할 목적.
 - (9) 49701 항에 정의된 대로 제복을 입은 현역 군인이며, 의무에 부름을 받았거나, 휴가 중이거나 즉시 복귀 근무 중인, 전투 지역 또는 전투 지원 위치로의 배치된 경우, 학생의 직계 가족과 시간을 보낼 목적으로 결석하는 것. 본 단락에 따라 부여된 결석은 교육구 교육감의 재량에 따라 결정되는 기간 동안 부여됩니다.
 - (10) 미국 시민이 되기 위해 학생의 귀화식에 참석할 목적으로.
 - (11) 48260 항의 하위 조항 (c)에 설명된 대로 학교 관리자의 재량에 따라 승인됨.
- (b) 이 항에 따라 결석한 학생은 모든 과제와 시험을 완료할 수 있습니다. 합리적으로 다시 제공될 수 있는 부재 중 놓친 부분은 합리적 기간 내에 만족스럽게 완료되면 이에 대한 완전한 학점이 부여됩니다. 학생이 결석한 학급의 교사는 학생이 결석한 시험 및 과제와 합리적으로 동등하지만 반드시 동일할 필요는 없는 시험 및 과제를 결정해야 합니다.
- (c) 이 항의 목적을 위해 종교 수련회 참석은 학기당 4 시간을 초과할 수 없습니다.
- (d) 이 항에 따른 결석은 평균 일일 출석을 계산할 때 결석으로 간주되며 주정부 분담금을 생성해서는 안 된다.
- (e) 이 항에서 사용된 "직계 가족"은 부모 또는 보호자, 형제 또는 자매, 조부모 또는 학생과 함께 거주하는 기타 친척을 의미합니다.

대안학교 공지

캘리포니아 교육법 58501 항

다음 통지 내용은 교육법 § 48980 에서 요구하는 부모 및 보호자에게 보내는 통지서와 함께 보내져야 합니다. 교육법 48980 항. 또한, 사본은 매년 3 월 한 달 동안 각 출석 단위의 학생, 교사 및 방문하는 학부모가 일반적으로 볼 수 있는 최소 2 곳에 게시해야 합니다.

캘리포니아 주법은 모든 교육구가 대안 학교를 제공할 수 있도록 승인합니다. 교육법 58500 항은 대안 학교를 다음과 같이 설계된 방식으로 운영되는 학교 또는 학교 내 별도의 학급 그룹으로 정의합니다.

- (a) 학생들이 자립, 주도성, 친절, 자발성, 지략, 용기, 창의성, 책임감, 기쁨과 같은 긍정적인 가치를 개발할 수 있는 기회를 최대화합니다.
- (b) 학생이 배우고자 하는 열망이 있어서 배울 때 가장 좋은 학습이 일어난다는 것을 인식하십시오.
- (c) 학생의 자기 동기를 최대화하고 학생이 자신의 시간에 자신의 관심사를 따르도록 격려하는 학습 상황을 유지합니다. 이런 관심은 자신이 완전히 그리고 독립적으로 생각할 수 있거나, 교사가 제시한 학습 프로젝트를 통해 전체 또는 일부의 영향을 받을 수 있습니다.
- (d) 교사, 학부모, 학생이 학습 과정과 주제를 협력적으로 개발할 수 있는 기회를 최대화합니다. 이 기회는 지속적이고 영구적인 과정이어야 합니다.
- (e) 학생, 교사 및 학부모가 학교가 위치한 지역 사회를 포함하되 이에 국한되지 않는 변화하는 세계에 지속적으로 대응할 수 있는 기회를 최대화합니다.

학부모, 학생 또는 교사가 대안 학교에 관한 추가 정보에 관심이 있는 경우, 카운티 학교 교육감, 교육구의 행정실, 각 출석 단위의 교장실에 귀하의 정보용으로 사용할 수 있는 법률 사본이 있습니다. 이 법은 특히 관심 있는 사람이 각 교육구에 대안 학교 프로그램을 설립하도록 교육구 이사회에 요청할 수 있는 권한을 부여합니다.

당뇨병 정보

제 2 형 당뇨병 정보

캘리포니아 교육법 49452.7 항에 따라, 이 2 형 당뇨병 정보는 지역 교육 기관에서 2010 년 7 월 1 일부터 7 학년에 입학하는 학생의 부모와 보호자에게 제공하기 위한 것입니다.

캘리포니아 교육부는 캘리포니아 공중 보건부, 미국 당뇨병 협회, 캘리포니아 학교 간호사 조직 및 오렌지 카운티 아동 병원과 협력하여 이 2 형 당뇨병 정보를 개발했습니다. 또한 본 내용의 사용 가능한 번역을 참조하십시오.

설명

제 2형 당뇨병은 성인에서 가장 흔한 형태의 당뇨병입니다.

몇 년 전까지만 해도 제 2형 당뇨병은 소아에서는 드물었지만, 특히 과체중 십대의 경우 점점 더 흔해지고 있습니다.

미국 질병통제예방센터(CDC)에 따르면 2000년 이후에 태어난 미국 어린이 3명 중 1명은 평생 동안 제 2형 당뇨병에 걸릴 것이라고 합니다.

제 2형 당뇨병은 신체가 에너지로 당(포도당)을 사용할 수 있는 방식에 영향을 미칩니다.

신체는 음식의 탄수화물을 신체 세포의 기본 연료인 포도당으로 바꿉니다.

췌장은 포도당을 혈액에서 세포로 이동시키는 호르몬인 인슐린을 만듭니다.

제 2형 당뇨병에서 신체의 세포는 인슐린의 효과에 저항하고 혈당 수치가 상승합니다.

시간이 지남에 따라 포도당은 혈액에서 위험할 정도로 높은 수준에 도달하며, 이를 고혈당증이라고 합니다.

고혈당은 심장 질환, 실명 및 신부전과 같은 건강 문제를 유발할 수 있습니다.

제 2형 당뇨병과 관련된 위험 요소

제 2형 당뇨병과 관련된 위험 요인 및 경고 징후를 나타내거나 경험하고 있는 학생은 제 2형 당뇨병에 대한 선별(검사)을 받는 것이 좋습니다.

위험 요소

연구자들은 왜 어떤 사람들은 제 2형 당뇨병이 발병하고 다른 사람들은 발병하지 않는지 완전히 이해하지 못합니다. 그러나 다음 위험 요소는 어린이의 제 2형 당뇨병 위험 증가와 관련이 있습니다.

과체중: 소아에서 제 2형 당뇨병의 가장 큰 단일 위험 요소는 과체중입니다. 미국에서는 어린이 5명 중 거의 1명이 과체중입니다. 과체중 아동이 당뇨병에 걸릴 확률은 두 배 이상입니다.

당뇨병 가족력: 영향을 받는 많은 어린이와 청소년은 적어도 한 부모에게 또는 중요한 가족에게 당뇨병 병력이 있습니다.

비활동성: 활동을 하지 않는 상태는 인슐린에 대한 신체의 반응 능력을 더욱 감소시킵니다.

특정 인종/민족 그룹: 아메리카 원주민, 아프리카계 미국인, 히스패닉/라틴계 또는 아시아/태평양 섬 주민들은 다른 인종 그룹보다 제 2형 당뇨병에 걸리기 쉽습니다.

사춘기: 사춘기의 젊은이들은 어린 아동들보다 제 2형 당뇨병에 걸릴 가능성이 더 높으며, 이는 아마도 급격한 성장과 신체 발달의 단계에서 인슐린 저항성을 유발할 수 있는 호르몬 수치의 정상적인 상승 때문일 것입니다.

제 2 형 당뇨병과 관련된 경고 징후 및 증상

소아에서 제 2 형 당뇨병의 경고 징후 및 증상은 천천히 진행되며 초기에는 증상이 없을 수 있습니다. 그러나 인슐린 저항성이나 제 2 형 당뇨병이 있는 모든 사람에게 다음의 경고 징후가 나타나는 것은 아니며, 해당 증상이 있는 모든 사람이 반드시 제 2 형 당뇨병을 앓고 있는 것은 아닙니다.

식사 후에도 배고픔 증가

설명 할 수 없는 체중 감소

갈증 증가, 구강 건조 및 잦은 배뇨

매우 피곤한 느낌

흐려진 시야

상처나 상처의 느린 치유

특히 목 뒤 또는 겨드랑이 아래 피부의 어둡고 부드럽거나 튀어나온 부분

여학생들에게 나타나는 불규칙한 생리, 무월경 및/또는 과도한 얼굴 및 체모 성장

고혈압 또는 비정상적인 혈중 지방 수치

제 2 형 당뇨병 예방 방법 및 치료

건강한 생활 방식 선택은 제 2 형 당뇨병을 예방하고 치료하는 데 도움이 될 수 있습니다. 당뇨병 가족력이 있더라도 올바른 양의 건강식을 먹고 규칙적으로 운동하면 아동이 정상 체중과 정상 혈당 수치를 달성하거나 유지하는 데 도움이 될 수 있습니다.

건강한 음식을 먹습니다. 음식 선택을 현명하게 하십시오. 지방과 칼로리가 낮은 음식을 먹습니다.

더 많은 신체 활동을 하십시오. 매일 최소 60 분으로 신체 활동을 늘리십시오.

약을 복용하십시오. 식이요법과 운동으로 질병을 조절하는 데 충분하지 않으면 제 2 형 당뇨병을 약물로 치료해야 합니다.

제 2 형 당뇨병 치료의 첫 번째 단계는 의사를 방문하는 것입니다. 의사는 아동의 연령, 체중 및 키를 기준으로 아동이 과체중인지 판단할 수 있습니다. 의사는 또한 어린이에게 당뇨병이나 당뇨병 전단계(제 2 형 당뇨병으로 이어질 수 있는 초기 상태)이 있는지 알아보기 위해 어린이의 혈당 검사를 요청할 수 있습니다.

사용 가능한 당뇨병 선별 검사의 유형

당화혈색소(A1C) 검사: 혈액 검사는 2~3 개월 동안의 평균 혈당 수치를 측정합니다. 두 가지 개별 검사에서 당화혈색소 수치가 6.5% 이상이면 당뇨병을 나타냅니다.

무작위(금식 아님) 혈당 검사: 무작위 시간에 혈액 샘플을 채취합니다. 무작위 혈당 수치가 데시리터 당 200 밀리그램(mg/dL) 이상이면 당뇨병을 나타냅니다. 이 검사는 공복 혈당 검사로 확인해야 합니다.

공복 혈당 검사: 밤새 금식한 후 혈액 샘플을 채취합니다. 공복 혈당 수치가 100mg/dL 미만이면 정상입니다. 100~125mg/dL 수준은 당뇨병 전단계로 간주됩니다. 두 가지 개별 검사에서 126mg/dL 이상의 수치는 당뇨병을 나타냅니다.

경구 포도당 내성 검사: 가당 음료를 마신 후 다음 몇 시간 동안의 주기적인 검사와 함께 밤새 단식 후 공복 혈당 수치를 측정하는 검사입니다. 2 시간 후 수치가 200mg/dL 이상이면 당뇨병을 나타냅니다.

소아의 제 2 형 당뇨병은 예방/치료 가능한 질병이며 이 정보에 제공된 지침은 이 질병에 대한 인식을 제고하기 위한 것입니다. 질문이 있는 경우 학생의 학교 간호사, 학교 행정관 또는 의료 제공자에게 문의하십시오.

마지막 검토: 2017 년 4 월 3 일 월요일

FAPE

귀하의 교육적 권리를 알아야 합니다.

귀하의 자녀는 무료 공교육을 받을 권리가 있습니다

- 미국의 모든 어린이는 이민 신분과 학생의 부모 또는 보호자의 이민 신분에 관계없이 무료 공교육에 평등하게 액세스할 수 있는 헌법상의 권리가 있습니다.
- 캘리포니아에서는:
 - 모든 아동은 무료 공교육을 받을 권리가 있습니다.
 - 6 세에서 18 세 사이의 모든 아동은 학교에 등록해야 합니다.
 - 모든 학생과 교직원은 안전하고 평화로운 학교에 다닐 권리가 있습니다.
 - 모든 학생은 차별, 괴롭힘, 따돌림, 폭력 및 위협이 없는 공립 학교 학습 환경에 참여할 권리가 있습니다.
 - 모든 학생은 학교에서 제공하는 모든 프로그램이나 활동에 참여할 수 있는 동등한 기회를 가지며 인종, 국적, 성별, 종교 또는 이민 신분 등을 이유로 차별을 받을 수 없습니다.

학교 등록에 필요한 정보

- 자녀를 등록할 때 학교는 자녀의 나이 또는 거주지 증명을 위해 학생의 부모 또는 보호자로부터 다양한 문서를 받아야 합니다.
- 자녀를 학교에 등록시키기 위해 시민권/이민 상태에 대한 정보를 제공할 필요가 없습니다. 또한 자녀가 학교에 등록하기 위해 사회 보장 번호를 제공할 필요가 없습니다.

개인 정보의 기밀성

- 연방법 및 주법은 학생 교육 기록과 개인 정보를 보호합니다. 해당 법률은 일반적으로 정보 공개가 교육 목적을 위한 것이거나, 이미 공개되었거나, 법원 명령이나 소환장에 대한 응답이 아닌 경우, 학생 정보를 공개하기 전에 학부모 또는 보호자로부터 서면 동의를 받도록 요구합니다.

- 일부 학교는 공개적으로 기본적인 학생 "인명록 정보"를 수집하고 제공합니다. 그렇게 하면 매년 자녀의 교육구는 학부모/보호자에게 학교의 인명록 정보 정책에 대한 서면 통지를 제공하고, 자녀의 정보 공개를 거부할 수 있는 선택권을 학부모에게 알려야 합니다.

귀하가 구금 또는 추방되는 경우 가족 안전 계획

- 귀하는 귀하가 구금되거나 추방되는 경우 귀하의 자녀를 돌볼 수 있는, 신뢰할 수 있는 성인 보호자를 구분하기 위해 2차 연락처 정보를 포함한 비상 연락처 정보를 자녀의 학교에 제공할 수 있습니다. 귀하는 보호자의 승인 진술서 또는 개인의 임시 후견인 임명 청원서를 작성할 수 있으며, 이를 통해 신뢰할 수 있는 성인이 귀하의 자녀를 위한 교육 및 의료 결정을 내릴 수 있습니다.

불만을 제기할 권리

- 귀하의 자녀는 실제 또는 인지된 국적, 민족 또는 이민 신분을 근거로 차별, 희롱, 위협 또는 따돌림을 당하는 경우 증오 범죄를 신고하거나 교육구에 불만을 제기할 권리가 있습니다. .

플러튼 합동 통합 고등학교 교육구

BP 1314

지역사회 관계/시민 및 존중

이사회는 교육구 직원, 학부모 및 학생 간의 상호 존중을 촉진하는 학습 환경에 전념하고 있습니다.

이 정책은 교육구의 모든 교직원, 학부모 및 학생 간의 상호 존중, 예의 및 질서 있는 행동을 촉진하기 위한 것입니다. 모든 직원은 전문인으로서 행동하고 부모와 일반 대중을 존엄과 존경으로 대하고 그에 대한 동일한 존중을 기대합니다.

이 정책은 표현의 자유에 대한 권리를 박탈하기 위한 것이 아니라, 가능하고 합리적인 범위 내에서 안전하고 괴롭힘이 없는 환경을 유지하기 위한 것입니다.

모든 교육구 직원은 학생과 지역 사회에 긍정적이고 전문적인 태도를 보여야 합니다. 불안정하거나 적대적이거나 공격적인 행동은 권장되지 않으며 용납할 수 없는 행동으로 간주됩니다.

교육감/피지명인은 이 정책을 시행하기 위한 규정을 개발해야 합니다.

정책 채택: 2010년 1월 12일

플러튼 합동 통합 고등학교 교육구

AR 1314(a)

지역사회 관계/시민 및 존중

학습 환경/방해

이사회는 교육구 직원, 학부모 및 학생 간의 상호 존중을 촉진하는 학습 및 작업 환경을 유지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 다음 규정은 모욕적, 불안한, 적대적 또는 공격적 행동을 통해 교육 및 작업 환경을 교란/훼손하는 개인에 의한 교육이나 작업 환경의 교란 또는 손상을 해결하기 위해 개발되었습니다.

방해:

1. 학교/사무실 운영을 방해하거나 방해하겠다고 위협하는 개인, 학생이나 교직원의 건강과 안전을 위협하는 행위, 고의로 재산상의 손해를 입힌 경우 방어, 위협 또는 폭력적인 반응을 유발할 수 있는 시끄럽고 공격적인 언어, 협박 시도, 또는 교육구 구내에 무단 진입의 지속적인 패턴을 보여준 사람은 교육감 또는 피지명인에 의해 즉시 학교 또는 교육구 구내를 떠나도록 지시할 것입니다.
2. 직원 또는 일반 대중이 음란한 언어, 큰 소리로, 모욕 및/또는 비하하는 방식으로 말을 하는 경우, 해당 발언을 받은 관리자 또는 직원이 침착하고 정중하게 합리적인(또는 침착한) 대화를 하도록 요구할 것입니다. 학대 당사자가 시정 조치를 취하지 않는 경우 교육구 직원은 학대 당사자에게 회의, 의논 또는 전화 대화가 종료되었음을 구두로 통지하고, 회의 또는 의논이 교육구 구내인 경우 위반자에게 교육감 또는 피지명인이 즉시 퇴장을 요구할 수 있습니다.
3. 개인이 해당 1 항 또는 2 항 상황에 따라 퇴장하라는 지시를 받은 경우, 교육감 또는 피지명인은 해당 개인이 캘리포니아 교육법을 위반하고 있으며, 만약 교육구 구내에 퇴장 명령 후 30 일 이내에, 또는 해당 개인이 학교에 출석하고 있는 학생의 부모/보호자인 경우 7 일 이내에 모든 교육구 시설에 다시 돌아오는 경우, 캘리포니아 교육법 44811 항 및 형법 415.5 항 및 626.7 항에 따라 형사 기소될 것임을 알려야 합니다.
4. 만약 개인이 퇴장을 거부하거나 해당 기간 전에 다시 돌아오는 경우, 교육감 또는 피지명인은 경찰에 알릴 수 있습니다. 1 항과 2 항에 명시된 상황에 대해, 시민/존중 사건 보고서(첨부 A)를 반드시 작성해야 합니다.
5. 개인이 전자 메일을 통한 통신 권한을 남용하는 경우, 교육감 또는 피지명인은 해당 권한을 취소할 수 있습니다. 남용은 이전에 단락 1 및 2 에 열거되어 있지만 이메일의 "복사 대상" 기능의 부적절한 사용, 과도한 크기 또는 이메일 빈도도 포함됩니다.
6. 교육감 또는 피지명인이 개인이 전자 메일을 통한 의사 소통의 특권을 남용했다고 결론을 내리는 경우, 해당 개인의 모든 향후 의사 소통이 미국 우편 서비스를 통해 전송되는 서면으로 이루어질 것임을 당사자에게 서면으로 알릴 것입니다. 대안으로 또는 추가로 교육감 또는 피지명인은 재량에 따라 당사자의 우려 사항을 논의하기 위해 대면 회의를 주선할 수 있습니다.
7. 교직원에 대한 폭력 또는 재산에 대한 절도가 행하여진 경우, 교직원은 즉시 교장 또는 감독자에게 해당 사건을 보고하고 시민/존중 사건 보고서를 작성해야 합니다. 교직원과 감독자는 경찰에게 알리고, 학교/교육구 구내 또는 학교/교육구가 후원하는 활동에서 모든 공격, 폭행 또는 위협을 보고해야 합니다.

항소 절차

공립학교 건물이나 부지를 떠나도록 요청 받은 사람은 교육감 또는 피지명인에게 항소할 수 있습니다. 이 항소는 그 사람이 학교 건물이나 운동장을 떠나라는 지시를 받은 후 두 번째 수업일까지 이루어져야 합니다. 교육감 또는 피지명인은 항소가 이루어진 후 근무일 기준 2 일 이내에 결정을 내려야 합니다.

교육감 또는 피지명인의 결정을 이사회에 항소할 수 있습니다. 해당 항소는 교육감 또는 피지명인이 결정을 내린 후 수업일 기준 2 일 이내에 이루어져야 합니다. 이사회는 예정된 다음 정기 또는 연기된 정기 공개 회의에서 항소를 고려하고 결정해야 합니다. 이사회 결정을 최종적입니다.

통지 절차

교육감 또는 피지명인은 학생, 학부모 및 교직원에게 혼란을 처리하기 위한 조항을 포함하여 상호 존중을 촉진하는 교육구 정책을 알릴 책임이 있습니다.

일반 대중이 이 정책의 조항을 위반한다고 판단되는 경우, 해당 개인에게 발생 시점에 연관된 교육 규정 및 이사회 정책을 알려야 하며 교육구 직원은 가능한 한 빨리 자신의 상사에게 사건을 알리고 시민/존중 사건 보고서(첨부 A)를 작성해야 합니다.

참조: 교육법 32210, 44014, 44810, 48110 항; 및 형법 243.5, 415.5, 626.8, 626.7 항

정책 채택: 2010 년 1 월 12 일

FULLERTON JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT
1051 W. Bastanchury Road
Fullerton, CA 92833

시민/존중 사건 보고서

이름: _____

오늘 날짜: _____ 사이트: _____

대략적인 사고 날짜/시간: _____

사고 장소(사무실, 교실, 복도 등): _____

보고하는 사람의 이름(알고 있는 경우): _____

이 사람이 구청 직원입니까? _____에 _____아니오

귀하의 신변/안전이 위협받았다고 느끼셨습니까? _____

_____에 _____아니오

이 사건의 목격자가 있었습니까? _____에 _____아니오

증인의

이름: _____

경찰에 연락이 왔습니까? _____에 _____아니오

아래에서 무슨 일이 있었는지 설명해주세요. 추가 공간이 필요한 경우 이 양식의 뒷면을 사용하십시오. 감사합니다.

양식을 작성하는 사람의 서명

(해당 시민 사건 보고서의 사본은 적합한 구성원에게 보내야 합니다.)

풀러튼 합동 통합 고등학교 교육구
건강 교육을 위한 학부모/보호자 통지서

학부모/보호자님께

이 편지는 귀하의 자녀가 APEX 커리큘럼을 사용하여 온라인 환경에서 진행되는 풀러튼 합동 통합 고등학교 교육구의 여름 학교 보건 수업에 등록되어 있기 때문에 발송된 것입니다. 고등학교 수준의 보건 교육에는 성교육이 포함됩니다.

캘리포니아 주 법인 캘리포니아 건강 청소년 법안*(CHYA)은 7 학년부터 시작하여 중학교에서 최소 한 번, 고등학교에서 한 번 이상 학생들에게 종합 성교육 및 HIV 예방 교육을 제공할 것을 요구하고 있습니다. CHYA 규정에 따라, 해당 교육은 학생들이 인간의 성에 대해 부모, 보호자 또는 기타 신뢰할 수 있는 성인과 의사 소통하도록 권장하고 있습니다. 해당 교육은 의학적으로 명확하고, 연령에 적절해야 하며, 모든 학생을 포함해야 합니다. 다음의 내용을 포함해야 합니다.

- HIV 및 기타 성병(STI)에 대한 정보(전염, FDA 승인 HIV 및 STI 예방 방법, 치료 포함)
- 의도하지 않은 임신과 HIV 및 기타 성병을 예방하는 유일한 확실한 방법은 금욕이라는 정보와 성행위를 연기하는 것의 가치에 대한 정보
- HIV 및 AIDS 에 대한 사회적 견해에 대한 토론
- 성과 생식 건강 관리를 위한 자원 액세스에 관한 정보
- FDA 승인한 피임 방법, 임신 결과, 산전 관리, 신생아 안전 포기법 등 임신에 관한 정보
- 성적 지향 및 성 정체성에 관한 정보
- 건강한 관계 및 건강하지 못한 행동 및 상황 방지에 대한 정보

학부모/보호자는 아래 링크의 지침에 따라 APEX 교육 자료를 검토할 수 있습니다. APEX 교육과정을 탐색하는 방법을 설명하는 2 분 분량의 비디오도 있습니다.

<https://www.fiuhsd.org/Page/3201>

부모는 본 교육을 거부할 권리가 있지만, 건강 코스 전체는 아닙니다. 만약 귀하가 질문이 있는 경우, 해당 학교의 여름학교 교장에게 문의하십시오. 만약 귀하의 학생이 종합적인 성교육 또는 HIV 예방 교육에 참여하는 것을 원하지 않으면, 자녀 학교의 여름 학교 교장에게 서면 요청서를 제출하십시오. 이럴 경우, 대체 수업이 배정됩니다.

신실하게

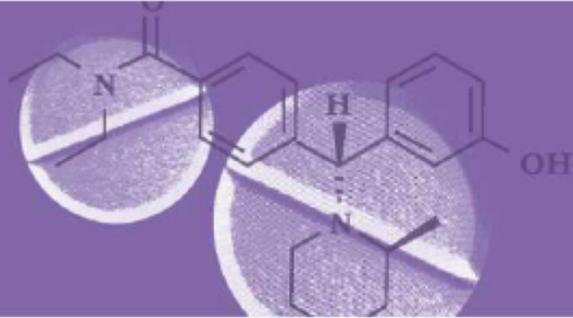


칼 제너 박사 서명

행정 서비스 전무이사

*캘리포니아 건강 청소년 법안(CHYA), 성교육: 교육법 §§ 51930-51939 항

아편유사제 처방전에 대해: 귀하가 반드시 알아야 할 내용



처방된 아편유사제는 중증도 중증의 통증을 완화하는 데 사용할 수 있으며, 종종 수술이나 부상 후 또는 특정 건강 상태에 관련되어 처방됩니다. 이러한 약물은 치료의 중요한 부분이 될 수 있지만, 심각한 위험이 따릅니다. 귀하가 가장 안전하고 효과적인 진료를 받을 수 있도록 의료 제공자와 협력하는 것이 중요합니다.

아편유사제의 위험과 부작용은 무엇인가?

처방된 아편 유사제는 특히 장기간 사용하면 중독 및 과다 복용의 심각한 위험이 있습니다. 종종 느린 호흡으로 나타나는 아편유사제의 과다 복용은 돌연사를 유발할 수 있습니다. 처방된 아편유사제의 사용은 지시에 따라 복용하는 경우에도, 다음과 같은 여러 가지 부작용이 나타날 수 있습니다:

- 내성 - 동일한 통증 완화를 위해 더 많은 약물 복용해야 할 수도 있음을 의미합니다.
- 물리적 의존 - 약물 중단 시 금단 증상이 있음을 의미합니다
- 통증에 대한 민감도 증가
- 변비
- 메스꺼움, 구토 및 구강 건조
- 졸음과 현기증
- 착란
- 우울증
- 낮은 수준의 남성 호르몬으로써 결과적으로 성욕, 에너지 및 힘이 줄어듭니다.
- 가려움증과 발한

4명 중 1
명이*



1차 진료 환경에서, 장기적으로 아편유사제의 처방을 받은 경우, 중독으로 인해 고통을 받게 됩니다.

* 한 연구에서 나온 결과

다음의 경우 그 위험은 더욱 커집니다:

- 약물 남용, 물질 사용 장애 또는 과다 복용의 이력
- 정신 건강 상태(우울증 또는 불안 등)
- 수면 무호흡증
- 고령자(65세 이상)
- 임신

아편유사제를 처방받은 경우 음주는 피해야 합니다. 또한 의료 제공자가 구체적으로 조언하지 않는 한 피해야 할 약물은 다음과 같습니다.

- 변조디아제핀(Xanax 또는 Valium 등)
- 근육 이완제(예: Soma 또는 Flexeril)
- 최면제(Ambien 또는 Lunesta 등)
- 기타 아편유사제 처방



미 연방 보건 및 인사 서비스 부
질병 본부
통제 및 예방



귀하가 알아야 할 선택권

처방전 아편유사제를 사용하지 않는 통증 관리 방법에 대해 의료 서비스 제공자와 상담하십시오. 이러한 선택권 중 일부는 실제로 더 효과가 있고 위험과 부작용이 적습니다. 해당 선택권에는 다음이 포함될 수 있습니다.

- 아세트아미노펜, 이부프로펜, 나프록센 등의 진통제
- 우울증이나 발작에도 사용되는 일부 약물
- 물리치료 및 운동
- 인지 행동 치료(Cognitive behavioral therapy), 심리학적이고 목표 지향적인 접근 방식으로 환자가 고통과 스트레스의 신체적, 행동적, 정서적 유발 요인을 수정하는 방법을 배웁니다.



알고 계십시오! ←

약의 이름, 복용량 및 빈도, 잠재적 위험 및 부작용을 알고 있는지 확인하십시오.



아편유사제를 통증을 위해 처방 받은 경우에는:

- 처방된 것보다 더 많은 양, 또는 더 자주 아편유사제를 복용하지 마십시오.
- ____ 일 이내에 주의에게 후속 조치를 취하십시오.
 - 함께 협력하여 통증을 관리하는 방법에 대한 계획을 세웁니다.
 - 처방전 아편유사제 없이도 할 수 있는 통증 관리에 도움이 되는 방법에 대해 이야기하십시오.
 - 모든 위험과 부작용에 대해 이야기하십시오.
- 오용 및 남용을 방지하도록 도움이 됩니다.
 - 처방전을 통해 받은 아편유사제를 판매하거나 공유하지 마십시오.
 - 다른 사람이 처방 받은 아편유사제를 절대 사용하지 마십시오.
- 처방된 아편유사제를 안전한 장소에 보관하고 다른 사람의 손이 닿지 않는 곳에 보관하십시오(방문자, 어린이, 친구 및 가족이 포함될 수 있음).
- 사용하지 않은 처방 아편유사제를 안전하게 폐기하십시오.
식품의약국(www.fda.gov/Drugs/ResourcesForYou)의 지침에 따라 지역사회 약품 회수 프로그램 또는 약국 우편 회수 프로그램을 찾거나 번기에 버리거나 식품 의약국(FDA)의 지침을 따르십시오.
- 아편유사제 남용 및 과다 복용의 위험에 대해 알아보려면 www.cdc.gov/drugoverdose 를 방문하십시오.
- 중독으로 어려움을 겪고 있다고 생각되면 의료 서비스 제공자에게 알리고, 안내를 요청하거나 SAMHSA의 National Helpline(1-800-662-HELP)에 전화하십시오.